

# DISCOURS DE LA MÉTHODE

Lorsqu'on aborde la résolution d'un exercice ou problème, il est impératif de lire soigneusement l'énoncé et de le traduire sur un brouillon à l'aide éventuellement d'un schéma, d'une figure, d'un tableau, d'un arbre, etc., y compris obtenu à l'aide de la calculatrice, afin de bien se représenter le problème posé. Sur le brouillon figureront toutes les traces des recherches effectuées.

Une fois l'exercice compris au brouillon ou résolu, comment rédiger ?

- 1) Il est indispensable de préciser le contexte et les hypothèses du problème, y compris par un schéma, croquis ou dessin, afin que le lecteur puisse savoir de quoi vous parlez ! Cette étape est appelée **formulation des hypothèses**.
- 2) Il est impératif d'indiquer ce que l'on cherche en s'appropriant simplement chaque question posée dans l'énoncé.

*Exemple : Si l'énoncé comporte la phrase : "Déterminer l'aire du triangle ABC". Écrire simplement "Déterminons l'aire du triangle ABC et faire un petit schéma du triangle.*

*Si l'énoncé indique "Résoudre l'équation...", écrire "Résolvons l'équation..."*

Cette étape est appelée **formulation du problème**.

- 3) La résolution intervient ensuite avec une structuration claire et concise du raisonnement développé, les arguments utilisés étant articulés lisiblement à l'aide de mots clés, via le symbolisme mathématique vu en classe, ainsi qu'à l'aide de croquis ou tableaux (toujours utiles car clarificateurs).

*Exemples de mots ou phrases clés : "D'après l'énoncé, on a...", "Traduisons l'énoncé par un schéma", "On a...", "Donc", "D'où", "Ainsi", "Il en résulte que...", "Par ailleurs", "De plus", "Et".*

*Il est en particulier inutile de palabrer longuement quand un symbole mathématique existe et garantit la concision de l'expression, comme ci-dessous.*

*Le point  $A$  de coordonnées  $(3 ; 1)$  appartient à  $(D)$  est à remplacer par :  $A(3 ; 1) \in (D)$ .*

*$x$  est strictement compris entre 1 et 3,5 est à remplacer par  $1 < x < 3,5$  ou  $x \in ]1 ; 3,5[$ .*

Cette étape est appelée **résolution du problème**.

- 4) Conclure enfin en répondant clairement à la question posée ou en soulignant tout simplement le résultat obtenu si la question était triviale. On utilisera les mots clés : "En résultat, on a...", "En conclusion, ...", par exemple.

Cette étape est appelée **formulation de la solution du problème**.

La qualité de la rédaction et de l'expression, ainsi que leur concision et leur précision, constituent très naturellement des éléments importants d'appréciation pour le correcteur. Comment juger de la pertinence d'un raisonnement délicat sur une copie sale, mal structurée, voire illisible ? Mieux vaut parfois un petit croquis évocateur plutôt que de longues phrases charabiesques, truffées de fautes d'orthographe et incompréhensibles !